УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

от 26.02.2015 № 170

г. Геленджик

О мерах противодействия коррупции в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», руководствуясь статьей 71 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п р и к а з ы в а ю:

1.Утвердить план противодействия коррупции в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - План), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2.Утвердить Положение о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителей или сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Положение), согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3.Утвердить памятку руководителям и сотрудникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее - Памятка), согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4.Руководителям муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик:

4.1.Обеспечить выполнение Плана в полном объеме и предоставлять в управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отчеты о выполнении плановых мероприятий до 1 марта, 1 июня, 1 сентября, 1 декабря.

4.2.Ознакомить сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик с Положе-

нием и Памяткой под расписку.

5.Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Л.Ю. Маковецкую.

6.Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления Е.Б.Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26.02.2015 № 140

ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.Противодействие коррупции в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик			
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» от 8 ноября 2013 года	Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков , ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (статьи 285, 286, 290-292 Уголовного кодекса Российской Федерации)	Ежеквартально	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик совместно с управлением образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

1.3.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Ежеквартально	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик
1.4.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик	Постоянно	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик
1.5.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик
1.6.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик к совершению коррупционных правонарушений	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик

1.7.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик на праве оперативного управления	По отдельному графику	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик
1.8.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, направленных на его предотвращение, и определения отвественности за совершение коррупционных правонарушений	Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик
1.9.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течении двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	В порядке, установленном ст.12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик

2.Обеспечение в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых и исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	По отдельному графику	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик
3.Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик			
3.1.	Размещение на официальном сайте муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик	Ежеквартально, до 1 числа месяца следующего за отчетным кварталом	Руководители муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик

Начальник управления Е.Б. Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26.02.2015 № 150

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя или сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик к совершению коррупционных правонарушений (далее - Положение)

1.Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяется порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителей или сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - учреждение), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в данных уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2.Каждый руководитель и сотрудник учреждения обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращений к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, указанном в настоящем Положении.

При этом, под коррупцией понимается:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица.

3.Уведомление работодателя о случаях обращения в целях склонения руководителя или сотрудника учреждения к совершению коррупционных деяний (далее - уведомление) производится посредством направления служебной записки на имя представителя нанимателя, которое подписывается заявите-

лем и представляется начальнику отдела кадров.

4.Уведомление должно содержать следующие сведения:

-фамилию, имя, отчество, занимаемую должность в учреждении;

-описание обстоятельств обращения в целях совершения коррупционных правонарушений с указанием фамилии, имени, отчества и иной известной информации о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционных правонарушений;

-указание к какому именно правонарушению склоняют руководителя или сотрудника учреждения;

-дата, время, место склонения руководителя или сотрудника учреждения к совершению коррупционного правонарушения;

-дату, подпись заявителя.

Дополнительно могут быть представлены материалы, подтверждающие факт обращения к руководителю или сотруднику учреждения в целях совершения коррупционных правонарушений.

5.Анонимные уведомления и уведомления, не содержащие информацию о лице, склоняющем к совершению коррупционных правонарушений, не рассматриваются.

При нахождении руководителя или сотрудника учреждения не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы, о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушений и других фактах коррупционной направленности, он обязан уведомить своего непосредственного руководителя или отдел кадров по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить уведомление в письменной форме в соотвествии с настоящим Положением.

6.Руководитель либо отдел кадров регистрирует поступившее уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения.

7.Руководитель или отдел кадров учреждения в течении 1 часа с момента регистрации в журнале передает уведомление работодателю и организует проверку содержащихся в нем сведений.

8.Работодатель незамедлительно уведомляет начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, следственный отдел по городу Геленджику следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю, осуществляющий принятие процессуальных решений в порядке, предусмотренном статьями 144-145 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений.

9.Уведомление руководителем или сотрудником учреждения об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не является препятствием для обращения руководителя или

сотрудника учреждения в органы прокуратуры или другие государственные органы в соотвествии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Начальник управления Е.Б. Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к порядку рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя или сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения

_____
(руководителей/сотрудников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик)
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение обратившегося с уведомлением сотрудника	Краткое содержание уведомления	Результаты рассмотрения уведомления	Фамилия, инициалы, подпись лица, внесшего запись в журнал

Начальник управления Е.Б. Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26.02.2015 № 170

ПАМЯТКА
руководителям и сотрудникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения

1.В случаях обращения к руководителю муниципального образовательного учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - учреждение) в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, руководитель обязан:

1.1.Привлечь внимание как можно большего числа людей, придать этот факт огласке.

1.2.Незамедлительно уведомить представителя нанимателя (работодателя).

2.В случае обращения к сотруднику учреждения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, сотрудник обязан:

2.1.Привлечь внимание как можно большего числа людей, придать этот факт огласке.

2.2.Незамедлительно уведомить представителя нанимателя (работодателя).

3.При обнаружении посторонних предметов в кабинете или на рабочем столе - не трогать их, в присутствии 2-3 свидетелей составить акт, незамедлительно уведомить об этом факте непосредственного руководителя и представителя нанимателя (работодателя).

4.Невыполнение руководителем или сотрудником учреждения обязанности по уведомлению непосредственного руководителя об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных деяний, является правонарушением, влекущим его увольнение, либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления Е.Б. Василенко